

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 74 del 21.10.2015

OGGETTO: Rinnovo Servizio Google Apps for Works con relativo hosting – Impegno di spesa

VISTA la legge regionale n°69 del 28.12.2011 di istituzione della presente Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud mediante il subentro in tutti i rapporti attivi e passivi alla pre-esistente Comunità di Ambito Toscana Sud;

DATO ATTO CHE con Delibera di Assemblea n° 03 del 14.03.2013 veniva approvato il programma annuale delle attività de Direttore Generale che prevedeva, ad esito di un piano di assunzione di personale nel corso delle annualità 2013 e 2014, tra l'altro:

- l'implementazione della dotazione e capacità di informatizzazione e digitalizzazione dell'Ente;
- l'implementazione di azioni per il miglioramento e l'ammodernamento dell'informatizzazione dell'Ente;
- la realizzazione ed adeguamenti di impianti per l'obiettivo spostamento del baricentro funzionale ed operativo di parte dell'area tecnica operativa dell'Ente su Arezzo;

VISTA la propria Determinazione n° 6 del 20.01.2014 con cui veniva approvato il documento "Programma Annuale delle attività per l'anno 2014" redatto sulla scorta delle indicazioni sia di carattere economico che di indirizzo operativo definite dall'Assemblea dei Comuni con deliberazione n° 23 del 19.12.2013;

VISTA la Delibera di Assemblea n° 1 del 30.01.2014 con cui veniva approvata la Determina del Direttore Generale n° 6 del 20.01.2014;

DATO ATTO CHE

- con propria Determinazione n° 01 del 02.01.2014 veniva preso atto che i Sigg.ri Burberi Lorenzo, Cenni Giacomo e Gambino Giulia hanno assunto regolarmente servizio in data 02.01.2014 organizzandone l'orario di servizio;
- con propria Determinazione n° 42 del 01.08.2014 veniva preso atto che le Sigg.re Criscione Lucia e Ginevra Troni hanno assunto regolarmente servizio in data 01.08.2014;

CONSIDERATO CHE

- l'Ufficio tecnico dell'Ente necessita di uno strumento che permetta l'archiviazione, la condivisione, e l'organizzazione di tutti i documenti e le attività pianificatorie riguardanti l'attività svolta;
- l'attuale strumenti di utilizzo (Dropbox e OneDrive) risultano carenti sotto i punti di vista di calendarizzazione eventi, condivisione sicura e certificata per lo scambio dati e limitazione spazio a disposizione per l'archiviazione dei dati per ciascun utente;
- da un indagine condotta dal Sig. Massimiliano Terranzani lo stesso ha individuato come possibile soluzione il prodotto "Google Apps for Works" ed ha provveduto in data 01

ottobre 2014 all'attivazione di un periodo di prova gratuita al fine di testare al meglio il servizio;

DATO ATTO CHE

- il prodotto è stato testato dall'ufficio tecnico e risulta idoneo e coerente con le reali necessità dell'ufficio;
- in data 01.11.2014 si è provveduto all'attivazione e conseguente acquisto del prodotto "Google Apps for Works" e hosting per 12 mesi + 1 mese per n. 12 utenti;
- il servizio risulta in scadenza in data 30.11.2015 ritenendo necessario il rinnovo dello stesso per l'importo di € 1.405,44 iva inclusa per 12 mesi – CIG: Z0D16AC886;
- il pagamento del suddetto servizio avviene attraverso l'addebito su conto corrente bancario;

DI STABILIRE CHE il Tesoriere potrà addebitare gli importi delle fatture mensili mediante apposita carta contabile di uscita che questo Ente regolarizzerà con proprio mandato di pagamento autorizzando pertanto il Responsabile del Servizio Affari Contabili, Economici e Finanziari alla predisposizione dei relativi atti e documenti contabili;

CON il proprio visto di regolarità tecnica;

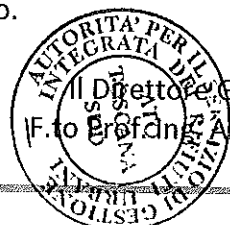
SENTITO il parere del Revisore unico dei Conti;

VISTA la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione approvato con deliberazione assembleare n. 22 del 22.12.2014;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse del presente provvedimento parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di provvedere al rinnovo del prodotto "Google Apps for Works" e hosting per 12 mesi per n. 12 utenti per la somma complessiva di € 1.405,44 iva compresa – CIG: Z0D16AC886;
3. di dare atto che il pagamento avverrà con addebito diretto delle fatture sul conto della Tesoreria Unica intestato all'Autorità presso la Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. 13 – sul conto IBAN IT69R0103014170000063235790 come da modello accettato dal sottoscritto su formato on-line e consegnato al Tesoriere dell'Ente;
4. di stabilire pertanto che il Tesoriere potrà addebitare gli importi delle fatture mensili mediante apposita carta contabile di uscita che questo Ente regolarizzerà con proprio mandato di pagamento;
5. di autorizzare pertanto il Responsabile del Servizio Affari Contabili, Economici e Finanziari alla predisposizione dei relativi atti e documenti contabili;
6. di imputare la spesa complessiva di Euro 1.405,44 (IVA inclusa) al capitolo 318 "utilizzo beni di terzi" del bilancio di previsione
7. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto.



ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 21 OTT 2015

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.



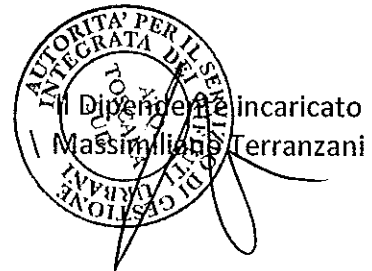
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal

23 OTT 2015

23 OTT 2015

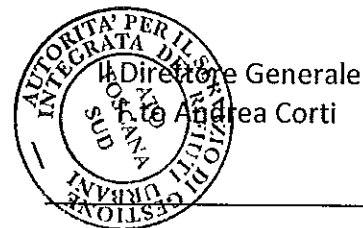
Siena, li



DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data 23 OTT 2015



ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito www.atotoscanasud.it dal giorno 23 OTT 2015 al giorno 07 NOV 2015 per 15 giorni consecutivi.



OGGETTO: Rinnovo Servizio Google Apps for Works con relativo hosting – Impegno di spesa

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

21 OTT 2015

Data _____

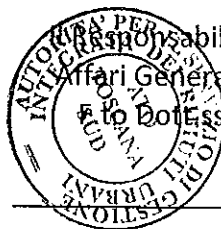


Il Direttore Generale
Pete Prolog. Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

21 OTT 2015

Data _____



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Contabili
Dott.ssa Elisa Billi
