

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE**

**N. 09**

**del 30.01.2015**

**OGGETTO: Dismissioni beni materiali obsoleti e indizione di asta pubblica di vendita –  
Provvedimenti connessi.**

**PREMESSO CHE**

- In data 16.05.2014 con delibera assembleare n° 7 veniva approvato il rendiconto 2013 con allegato inventario dei beni dell'Ente;
- In data 10.10.2012 con deliberazione assembleare n° 7 veniva approvata la variazione al bilancio 2012 incrementando sia la parte entrata che uscita dell'importo presuntivo di euro 1000,00 per l'alienazione mediante vendita di alcuni beni materiali obsoleti;
- In data 22.12.2014 con delibera assembleare n° 21 veniva approvato il bilancio di previsione 2015 e il bilancio triennale 2015- 2017;

**VISTA** la ricognizione dei beni e attrezzature in dotazione all'ente riportate nell'inventario effettuata dal personale preposto;

**DATO ATTO CHE** alcuni di essi risultano obsoleti per le attività gestionali interne ma funzionali per la gestione più ordinaria di dati;

**CONSIDERATO CHE** ad esito della delibera di assemblea n° 7 del 10.10.2012 è stato inserito apposito capitolo di bilancio nella parte entrata del bilancio previsionale 2012 dell'Ente al titolo 3, funzione 01, cap. 564 "alienazione di beni mobili macchine e attrezzature" codice SIOPE n° 3111 "alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature" per l'importo presuntivo di Euro 1.000,00 oggi accertato come residuo attivo;

**VISTO** il capitolo di bilancio di uscita n°345 "acquisto beni durevoli" impegnato a residui con n° 2012000533;

**RITENUTO DUNQUE** approvare la dismissione dei seguenti beni durevoli:

ATS 02 TELEFONO MARCA "GIGASET"AL140  
ATS 03 TELEFONO MARCA "GIGASET"AL140  
ATS 06 TEL MARCA "TI " EUROSIT 2015  
ATS 10 SEGRETERIA  
ATS 13 VIDEOPROIETTORE EPSON EMP 82;  
ATS 14 CENTRALINO TELECOM  
ATS 18 FOTOCOPIATRICE PANASONIC  
ATS 23 STAMPANTE LASER BROTHER  
ATS 30 CENTRALINO TELEFONICO  
ATS 31 TELEFONO PER CENTRALINO  
ATS 32 NOTEBOOK TOSHIBA SATELLITE A100-170;

ATS 36 PALMARE HTC TOUCH PRO  
ATS 38 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400  
ATS 40 PORTATILE SONY VAIO SERIE F;  
ATS 41 PORTATILE SONY VAIO SERIE F  
ATS 42 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400  
ATS 43 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400  
ATS 44 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400  
ATS 53 TELEFONO CORDLESS GIGASET  
ATS 55 TELEFONO CORDLESS GIGASET  
ATS 66 ACCESS POINT ROUTER NETGEAR WG620v4  
ATS 70 IPAD NERO  
ATS 74 NOTEBOOK ACER  
ATS 76 MOUSE WIRELESS  
ATS 77 MOUSE WIRELESS  
ATS 81 GRUPPO DI CONTINUITA' MUSTEK POWER  
ATS 83 MOUSE ACER  
ATS 84 MOUSE ACER  
ATS 85 TELEFONO GIGASET  
ATS 89 CENTRALINO DOMINO  
ATS 94 POWER LINE  
ATS 95 POWER LINE  
ATS 104 DOCKING STATION SONY  
ATS 358 NOTEBOOK SONY VAIO SERIE S

**DATO ATTO CHE** si procederà a bandire apposita asta di vendita ad evidenza pubblica attraverso il sito dell'Ente per i seguenti beni con adeguata pubblicazione di apposito avviso ("Allegato 1"):

- ATS 45 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400 – Base d'asta € 50,00
- ATS 131 PORTATILE LENOVO – Base d'asta € 150,00

**DATO ATTO ALTRESI' CHE** i sopracitati beni saranno aggiudicati al primo offerente;

**CON** il proprio visto di regolarità tecnica;

**SENTITO** il parere del Revisore unico dei Conti;

**VISTA** la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto dell'Autorità, approvato con Delibera assembleare n° 6 del 10.10.2012;

**DETERMINA**

1. di prendere atto della ricognizione dei beni patrimoniali e informatici dell'Ente effettuata dal personale preposto così come riportata nel prospetto inventariale;
2. Di prendere atto della necessità di adeguare la propria dotazione strumentale interna permettendo al personale l'utilizzo di beni idonei, anche rispetto ad ipotesi di informatizzazione dei processi di comunicazione e interlocuzione con altri Enti nel rispetto del contenimento dei costi di gestione amministrativa e di impatto ambientale oltre alle correnti attività lavorative garantendo una maggiore sicurezza di gestione dati ed archiviazione degli stessi;
3. Di dare atto che il materiale obsoleto verrà alienato mediante lo smaltimento presso gestore preposto a tale servizio;
4. Di procedere ad indire apposita asta di vendita con procedura ad evidenza pubblica presso il sito web dell'Ente per seguenti beni attraverso la pubblicazione di apposito avviso ("Allegato 1"):
  - ATS 45 PORTATILE TOSHIBA SATELLITE UPRO400 – Base d'asta € 50,00
  - ATS 131 PORTATILE LENOVO – Base d'asta € 150,00
5. Di dare mandato agli Uffici al perfezionamento dell'acquisto sulla base della modalità che sono indicate nell'avviso pubblicato sul sito web dell'Ente ("Allegato 1");
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile.



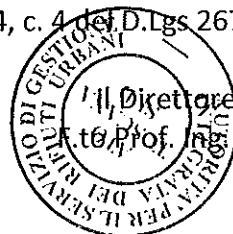
Il Direttore Generale  
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo il 30 GEN 2015

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

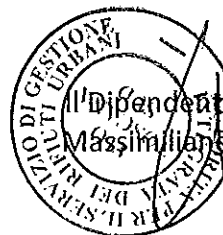


Il Direttore Generale  
Atto Prof. Ing. Andrea Corti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal 25 MAR 2015

Siena, li 25 MAR 2015

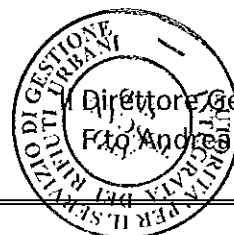


Il Dipendente incaricato  
Massimiliano Terranzani

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, li 25 MAR 2015



Direttore Generale  
Atto Andrea Corti

**ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it) dal giorno 03 MAR 2015 al giorno 09 APR 2015 per 15 giorni consecutivi.




Il Dipendente incaricato  
Massimiliano Terranzani

**OGGETTO: Dismissioni beni materiali obsoleti e indizione di asta pubblica di vendita –  
Provvedimenti connessi**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.  
18/08/2000 n. 267.

Data 30 GEN 2015

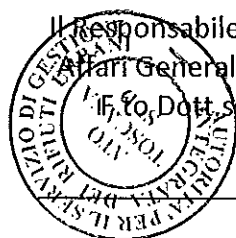
Il Direttore Generale  
F.to Prof. Ing. Andrea Corti



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n.  
267/2000

Data 30 GEN 2015

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali e Contabili  
F.to Dott.ssa Elisa Billi



## AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI INFORMATICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI, CONTABILI, ECONOMICI E FINANZIARI

Visto il R.D. 23.05.1924 n. 827 art. 65 e seguenti;

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 09 del 30.01.2015

### RENDE NOTO

che in data 25 Marzo presso il sito web [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it) nella sezione Bandi e Concorsi è indetta asta pubblica per la vendita a corpo dei seguenti beni di proprietà dell'Ente:

- N. 1 Notebook TOSHIBA U400 (per le caratteristiche è possibile visitare il seguente link <http://www.toshiba.it/discontinued-products/satellite-u400-15h/> )
- N. 1 Notebook LENOVO X230 (per le caratteristiche è possibile visitare il seguente link <http://www.lenovo.com/shop/emea/content/pdf/thinkpad/xseries/X230dsit.pdf> )

I beni in argomento potranno essere visionati mediante sopralluogo presso questo Ente in Via della Pace, 37/5 – Loc. Renaccio – Siena dal lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00. Gli interessati dovranno prendere appuntamento contattando l'Ufficio Segreteria al n. 0577 247075, o via mail all'indirizzo [segreteria@atotoscanasud.it](mailto:segreteria@atotoscanasud.it)

Il prezzo a base d'asta è pari ad:

- euro 50,00 (cinquanta/00) al netto degli oneri fiscali per il notebook TOSHIBA U400
- euro 150,00 (centocinquanta/00) al netto degli oneri fiscali per il notebook LENOVO X230

Sono poste a carico dell'aggiudicatario tutte le spese conseguenti.

I beni vengono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento dell'aggiudicazione.

### REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per partecipare alla procedura d'asta, gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- Non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- Non sussistere, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'asta sarà tenuta con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi poi con il prezzo base sopra indicato.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta purché superiore al prezzo a base d'asta.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Nel caso vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.

In casi di parità di offerta tra più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà, nella medesima seduta, all'individuazione tramite sorteggio.

#### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it) entro e non oltre le ore **12.00 del giorno lunedì 13 aprile 2015**.

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura:

**"ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI INFORMATICI"**

Nel corpo della lettera dovrà essere indicato:

- il nome del beni del quale si vuole proporre l'offerta;
- l'offerta economica
- fotocopia documento d'identità in corso di validità.
- eventuale dichiarazione di presa visione dei beni informatici, oggetto della procedura di vendita, rilasciata dall'Ufficio Segreteria dell'Ente;

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ente.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a precedente offerta.

#### ALTRE INFORMAZIONI

- L'Ente si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di presa visione dei beni da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte dell'aggiudicatario presso l'Ente ed è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei beni loro aggiudicati.
- All'aggiudicatario è fatto obbligo di versare l'intera somma offerta entro e non oltre **giovedì 30 aprile 2015**, mediante versamento alla Tesoreria Unica (c/o la Banca Monte dei Paschi di Siena IBAN: IT69R0103014170000063235790), inviando all'Ente copia della ricevuta di versamento.
- Entro la stessa data, l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente provvedere al ritiro dei beni in argomento.
- Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda, entro il termine suddetto, al pagamento del prezzo offerto e/o alla rimozione dei beni, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente.
- Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti all'asta ha la finalità di assicurare lo svolgimento della medesima e gli adempimenti conseguenti. Un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta. In relazione al trattamento dei dati personali raccolti, gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli articoli 7-10 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del Servizio Affari  
Generali e Contabili  
Dott.ssa Elisa Billi

