

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 03

del 09.01.2015

OGGETTO: Procedura per affidamento del servizio di tesoreria dell'Autorità – accettazione preventivo di spesa per la proroga del contratto di ulteriori 6 mesi.

PREMESSO CHE con propria determina n° 71 del 29.12.2014 si provvedeva nelle more dell'individuazione di un nuovo Istituto Bancario per lo svolgimento delle funzioni di Tesoreria per l'Ente mediante la pubblicazione di apposito Bando concorsuale, a richiedere all'attuale Istituto di Credito Banca Monte dei Paschi di Siena, che svolge ad oggi l'incarico di Tesoreria, la proroga di ulteriori 6 mesi del servizio alle migliori condizioni applicabili;

VISTA la nota ns prot. 0033 del 08.01.2015 con cui la Banca MPS comunicava la disponibilità dell'Istituto a prorogare il servizio reso fino al 30.06.2015 per un compenso complessivo pari ad Euro 800,00;

RITENUTO INDISPENSABILE provvedere all'accettazione delle condizioni riportate al fine di garantire l'operatività finanziaria dell'Ente;

VISTA la delibera assembleare n° 21 del 22.12.2014 con cui veniva approvato il bilancio di previsione 2015 ed il triennale 2015-2017;

CON il proprio visto di regolarità tecnica;

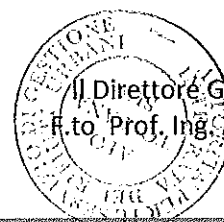
SENTITO il parere del Revisore unico dei Conti;

VISTA la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Autorità, approvato con Delibera assembleare n° 6 del 10.10.2012;

DETERMINA

1. di provvedere all'accettazione delle condizioni riportate nella nota ns prot. 0033 del 08.01.2015 con cui la Banca MPS comunicava la disponibilità dell'Istituto a prorogare il servizio di Tesoreria reso fino al 30.06.2015 per un compenso di Euro 800,00;
2. Di impegnare la somma complessiva di Euro 800,00 richieste a titolo 01 funzione 01 servizio 01 intervento 03 cap. 339 "altre spese per servizi" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità dando atto che l'erogazione di tale importo sarà proporzionata al periodo di effettivo svolgimento delle mansioni ad esito della concreta individuazione di nuovo Istituto bancario per lo svolgimento del servizio di tesoreria attivato dall'Ente mediante procedura concorsuale;
3. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile.



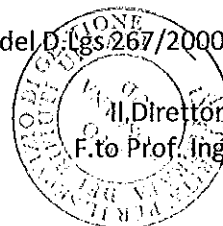
Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 09 GEN 2015.

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.



Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal 04 FEB 2015

Siena, il 04 FEB 2015

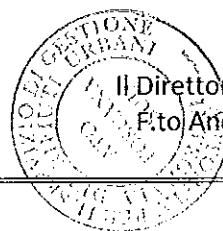


Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, il 04 FEB 2015



Il Direttore Generale
F.to Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito www.atotoscanasud.it dal giorno 04 FEB 2015 al giorno 19 FEB 2015 per 15 giorni consecutivi.

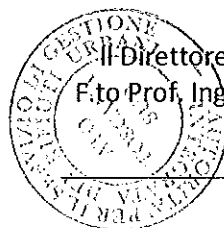


Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

OGGETTO: Procedura per affidamento del servizio di tesoreria dell'Autorità – accettazione preventivo di spesa per la proroga del contratto di ulteriori 6 mesi.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data 09 GEN 2015



Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 09 GEN 2015

Il Responsabile del Servizio Affari Contabili,
Economici e Finanziari
F.to Dott.ssa Elisa Billi

