

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE**

**N. 32 del 08.07.2014**

**OGGETTO: Impegno di spesa acquisto n. 5 notebook per l' Area PGC**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE** la L.R. n. 69 del 28.12.2011 ha previsto la soppressione della preesistente Comunità di Ambito Toscana Sud e la contestuale riattribuzione, a far data dal 1.1.2012, delle funzioni da questa esercitate al soggetto poi effettivamente costituitosi con il nome di *Autorità per la gestione del servizio integrato dei rifiuti Toscana Sud*, di seguito "Autorità";

**VISTO CHE** con Delibera Assembleare n. 06 del 10.10.2012 è stato approvato lo statuto dell'Autorità;

**CONSIDERATO CHE** alla data del 10.10.2012, con Deliberazione Assembleare n. 10, è stato nominato il Prof. Ing. Andrea Corti quale Direttore Generale dell'Autorità;

**CONSIDERATO CHE** i notebook attualmente assegnati ai dipendenti Giulia Gambino, Giacomo Cenni, Lorenzo Burberi e al Servizio PGC risultano oramai obsoleti al fine del corretto svolgimento delle proprie mansioni;

**VISTE** le leggi n.488/99 art.26 e n.388/2000 art.58 con le quali si affida alla CONSIP il compito di stipulare convenzioni per le Pubbliche Amministrazioni che comprendono la fornitura di hardware e software;

**RILEVATO CHE** attualmente non è presente una Convenzione CONSIP attiva per portatili con caratteristiche soddisfacenti alle esigenze dell'Ente;

**CONSIDERATO CHE**

- per le motivazioni sopra riportate è stato richiesto miglior preventivo di spesa per l'acquisto di n. 5 notebook con caratteristiche riportate nei prot. 3175, 3176, 3177, 3178 e 3179 del 17.06.2014 alle seguenti ditte:
  - ESSEDI SHOP – Via Fiorentina, 59/C – 53100 Siena
  - ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo
  - HI TEC – Via Liguria, 114 – 53014 Monteroni d'Arbia
  - SIGMATEC COMPUTER – Viale Europa, 9 – 53100 Siena
  - STUDIO 2 INFORMATICA – Viale Sardegna, 14 – 53100 Siena
- hanno presentato preventivo di spesa le seguenti ditte:
  - STUDIO 2 INFORMATICA – Viale Sardegna, 14 – 53100 Siena - Prot. n. 3252 del 20.06.2014
  - ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo - Prot. n. 3298 del 24.06.2014;

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE** In data 08.07.2014 è stata richiesta ed ottenuta integrazione alla ditta STUDIO 2 INFORMATICA in quanto le caratteristiche tecniche e prestazionali del notebook non corrispondevano a quanto richiesto dall'Ente;

**VISTI** i preventivi di spesa presentati;

**DATO ATTO CHE** il preventivo di spesa presentato dalla ditta ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo risulta il più economicamente vantaggioso;

**RITENUTO QUINDI OPPORTUNO** procedere all'acquisto presso la ditta ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo di n. 5 portatili TOSHIBA PORTEGE Z30-A-17D, come riportato nel preventivo n. 2014.26 AF/mb presentato, comprensivi di borsa di trasporto per la spesa complessiva di € 8.631,50 iva e trasporto inclusi;

**VISTO** lo statuto della Autorità di ambito Toscana Sud;

**VISTA** la regolarità tecnica del Direttore Generale;

**VISTO** il Bilancio previsionale per l'anno 2014 di questa Autorità, approvato con Deliberazione di Assemblea n. 23 del 19.12.2013;

**VISTA** la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente atto, a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** ai fini della competenza, l'art. 107 del D.lgs.18/8/2000, n° 267;

**RITENUTO**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010, richiamando, in particolare, le seguenti clausole: per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'impresa appaltatrice si obbliga ad utilizzare conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art. 3 della legge citata. A tal fine, l'appaltatore si impegna:

- a comunicare all'Ente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. L'impresa provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- ad inserire, a pena di nullità assoluta, analoga clausola di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, e a trasmettere all'Ente elenco dei subcontraenti corredato dagli estratti dei singoli contratti contenenti la clausola citata;

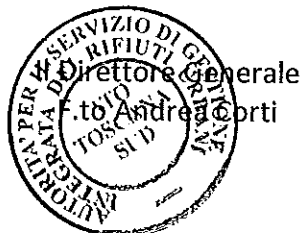
- ad informare immediatamente l'Ente o la Prefettura - ufficio territoriale del Governo della risoluzione di rapporti contrattuali per inadempienze agli obblighi di tracciabilità da parte di proprie controparti per le transazioni relative all'appalto in oggetto;

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

**ATTESO CHE** si è provveduto a richiedere alla citata ditta gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

#### DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere all'acquisto presso la ditta ELEAR S.r.l. di n. 5 portatili TOSHIBA PORTEGE Z30-A-17D comprensiva di borsa di trasporto per la spesa complessiva di € 8.631,50 iva e trasporto inclusi;
3. di impegnare allo scopo la somma di € 8.631,50 al Titolo I, funzione 01, servizio 04 cap. 345 "acquisto beni durevoli" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità;
4. Dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z9D1012EA2 per la ditta Elear per la fornitura di materiale informatico;
5. Stabilire che la Ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;
6. Stabilire, altresì, che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale mediante sottoscrizione per accettazione di una copia da parte dell'impresa contraente con le seguenti prescrizioni:
  - a. con la sottoscrizione del presente atto l'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
  - b. costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte dell'appaltatore, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;
  - c. i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dall'appaltatore su cui possono operare solo le persone appositamente delegate.
  - d. di rispettare il preventivo e inserire altri impegni che deve soddisfare la ditta

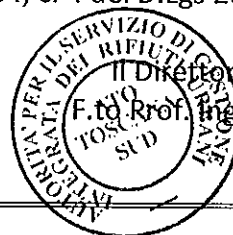


**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo il 08 LUG 2014

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.



Il Direttore Generale  
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal

14 LUG 2014

Siena, li 14 LUG 2014 .....



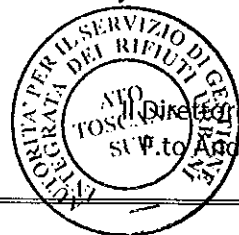
Dipendente incaricato  
Massimiliano Terranzani

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

14 LUG 2014

Siena, li .....



Il Direttore Generale  
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

**ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it) dal giorno 14 LUG 2014 al giorno 29 LUG 2014 per 15 giorni consecutivi.

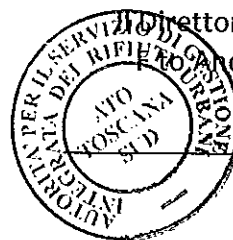


Dipendente incaricato  
Massimiliano Terranzani

**OGGETTO: Impegno di spesa acquisto n. 5 notebook per l' Area PGC**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data 08 LUG 2016

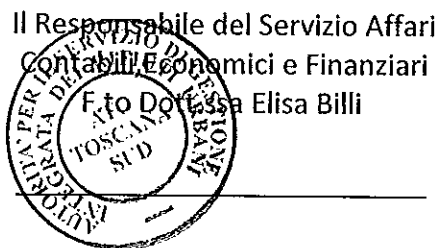


Direttore Generale  
Andrea Corti

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 08 LUG 2016



Il Responsabile del Servizio Affari  
Contabili Economici e Finanziari  
F.to Dott.ssa Elisa Billi