

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE**

**N. 17 del 18.04.2013**

**OGGETTO: Impegno di spesa acquisto n. 2 notebook per il Servizio SAGAC ed Area PGC**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE** la L.R. n. 69 del 28.12.2011 ha previsto la soppressione della preesistente Comunità di Ambito Toscana Sud e la contestuale riattribuzione, a far data dal 1.1.2012, delle funzioni da questa esercitate al soggetto poi effettivamente istituitosi con il nome di *Autorità per la gestione del servizio integrato dei rifiuti Toscana Sud*, di seguito "Autorità";

**VISTO CHE** con Delibera Assembleare n. 06 del 10.10.2012 è stato approvato lo statuto dell'Autorità;

**CONSIDERATO CHE** alla data del 10.10.2012, con Deliberazione Assembleare n. 10, è stato nominato il Prof. Ing. Andrea Corti quale Direttore Generale dell'Autorità;

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE** nell'ufficio del dipendente Massimiliano Terranzani si è verificato il distacco della plafoniera dal soffitto cadendo sul portatile assegnato al dipendente e che l'impatto ha procurato la rottura dei componenti hardware con conseguente irreparabilità dello stesso;

**DATO ATTO CHE** è stata avviata la pratica assicurativa per il risarcimento danni del notebook presso l'assicurazione Reale Mutua tramite il referente dell'Ente One Broker S.r.l.;

**RITENUTO PERTANTO** necessario dotare il dipendente Massimiliano Terranzani di n. 1 notebook con simili caratteristiche hardware e software in considerazione del fatto che il dipendente necessita di un portatile adatto al corretto svolgimento delle mansioni informatiche gestionali e manutenzione hardware e web dell'Ente quali gestione del Server, NAS, Intranet e Recovery System;

**DATO ATTO ALTRESI'** che il notebook assegnato al dipendente Enzo Tacconi, Responsabile del Servizio PGC, ha riportato importanti problemi hardware da renderne indispensabile la sostituzione con un portatile con caratteristiche simili al fine del corretto svolgimento delle proprie mansioni;

**VISTE** le leggi n.488/99 art.26 e n.388/2000 art.58 con le quali si affida alla CONSIP il compito di stipulare convenzioni per le Pubbliche Amministrazioni che comprendono la fornitura di hardware e software;

**RILEVATO CHE** attualmente non è presente una Convenzione CONSIP attiva per portatili con caratteristiche soddisfacenti alle esigenze dell'Ente;

**CONSIDERATO CHE**

- per le motivazioni sopra riportate è stato richiesto miglior preventivo di spesa per l'acquisto di n. 2 notebook con caratteristiche riportate nei prot. 608, 609 e 610 del 25.03.2013 alle seguenti ditte:
  - COMPUTER DISCOUNT – Viale Sardegna, 14 – 53036 Poggibonsi
  - ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo
  - HI TEC – Via Liguria, 114 – 53014 Monteroni d'Arbia
- hanno presentato preventivo di spesa le seguenti ditte:
  - ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo – Prot. n. 693 del 03.04.2013
  - HI TEC – Via Liguria, 114 – 53014 Monteroni d'Arbia – Prot. n. 670 del 29.03.2013

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE**

- la ditta Hi-TEC ha presentato preventivo di spesa non conforme alle caratteristiche tecniche e prestazionali richiesta dall' Ente;
- la ditta ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo ha presentato preventivo di spesa per il modello equivalente a quello accidentalmente rotto nella sua nuova versione con Docking Station apposita in considerazione del fatto che la Docking Station attualmente in dotazione dell'Ente risulta compatibile solo con la vecchia versione del notebook (non più in produzione);

**RITENUTO QUINDI OPPORTUNO** procedere all'acquisto presso la ditta ELEAR S.r.l. – Via Donat Cattin, 53 – 52100 Arezzo di:

- n. 2 portatili SONY Serie S,
- n. 2 Software Windows 8 PRO;
- n. 2 Docking Station

per la spesa complessiva di € 5.360,30 iva e trasporto inclusi;

**VISTO** lo statuto della Autorità di ambito Toscana Sud;

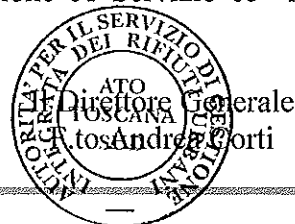
**VISTA** la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell' impegno di spesa assunto con il presente atto, a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Bilancio previsionale per l'anno 2013 di questa Autorità, approvato con Deliberazione di Assemblea n. 15 del 18.12.2012;

**VISTO** ai fini della competenza, l'art. 107 del D.lgs.18/8/2000, n° 267;

**D E T E R M I N A**

- 1 di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di procedere all'acquisto presso la ditta ELEAR S.r.l. di n. n. 2 portatili SONY Serie S comprensivi di Windows 8 pro ed apposita Docking Station per la spesa complessiva di € 5.360,30 iva e trasporto inclusi;
- 3 di imputare tale spesa al capitolo 345, Titolo II Funzione 01 Servizio 05 "Acquisti beni durevoli" del Bilancio in corso;



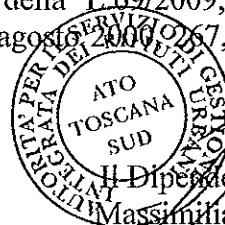
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2006, a decorrere dal

09 MAG. 2013

09 MAG. 2013

Siena, li .....



Il Dipendente incaricato  
Massimiliano Ferranzani

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, li 09 MAG. 2013



Il Direttore Generale  
suto Andrea Corti

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è stato pubblicato nei termini sopraindicati ed è divenuto esecutivo il 18 APR. 2013

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

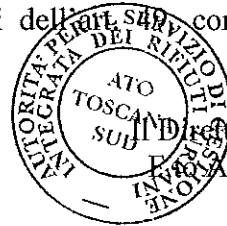


Il Direttore Generale  
suto Andrea Corti

**OGGETTO: Impegno di spesa acquisto n. 2 notebook per il Servizio SAGAC ed Area PGC**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data 18 APR. 2013



Il Direttore Generale  
F.to Andrea Corti

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 18 APR. 2013



Il Responsabile del Servizio Affari  
Contabili Economici e Finanziari  
F.to Dott.ssa Elisa Billi

---