

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 07 del 15.03.2013

OGGETTO: partecipazione al seminario organizzato dalla Società TIFORMA s.c.r.l. a Firenze il giorno 15 febbraio dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito". Impegno di spesa e provvedimenti connessi alla conseguente liquidazione.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con L.R. n. 69 del 28.12.2011 è stata istituita la *Autorità per la gestione del servizio integrato dei rifiuti Toscana Sud*, di seguito "Autorità", con attribuzione alla stessa delle funzioni della preesistente Comunità di Ambito Toscana Sud, a far data dal 1.1.2012, prevedendo l'avviamento mediante una fase commissariale sino alla concreta nomina degli organi;
- alla data del 10.10.2012, con Deliberazione Assembleare n. 10, è stato nominato il Prof. Ing. Andrea Corti quale Direttore Generale dell'Autorità, definendo quindi il termine della fase Commissariale;

PRESO ATTO della Delibera Assembleare n. 06 del 10.10.2012 con la quale è stato approvato lo statuto dell'Autorità;

DATO ATTO CHE il concludersi della fase di predisposizione e gestione delle fasi di gara definisce di fatto il passaggio per l'Autorità ad una nuova fase operativa che rende necessario procedere alla definizione di un complesso di azioni tesi alla definizione di un assetto organizzativo e strutturale in termini di risorse umane, adeguato alle prossime attività di propria competenza;

VISTA la propria determina dirigenziale n° 17 del 27.12.2012 con cui, in tal senso, si procedeva ad affidare l'incarico di tutoring al legale Avv. Tamassia Luca il quale è risultato professionalmente in grado di trasferire adeguate conoscenze e metodologie nella materia trattata al fine di garantire il corretto aggiornamento per il dirigente attualmente investito anche del ruolo di gestione del personale nell'ambito delle azioni che lo stesso deve intraprendere per reimpostare una adeguata dotazione di strumenti di regolamentazione e di accesso ai ruoli organici dell'Ente;

VISTO il programma del seminario organizzato da TIFORMA s.c.r.l. a Firenze il giorno 15 febbraio dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito";

RITENUTO interessante garantire la presenza di un addetto con background formativo nel campo del diritto amministrativo che possa riferire all'Ente le principali argomentazioni di interesse nella materia inerente la gestione del personale anche alla luce di quanto precedentemente premesso;

SENTITO PERTANTO il proprio Studio legale MM&A il quale ha condiviso l'esigenza di presenziare al seminario in esame ritenendo opportuno iscrivere l'Avv. Francesca Vadi allo stesso;

DATO ATTO che è stato richiesto alla stessa di predisporre un resoconto dei principali argomenti di interesse per l'Ente oltre alla consegna del materiale ricevuto propedeutico al seminario stesso;

VISTA la nota rimessa comprensiva degli allegati consegnati al Direttore Generale in data 15 febbraio 2013;

VISTA la fattura n° 132 del 21/02/2013 rimessa dalla Società TIFORMA s.c.r.l. inerente la partecipazione al seminario dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito" che si è regolarmente svolto nei modi e termini previsti;

RITENUTO OPPORTUNO procedere al pagamento;

VISTA la regolarità tecnica apposta dal Direttore Generale a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTA la regolarità contabile del Responsabile del Servizio Affari contabili economici e finanziari attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente atto a norma dell'art. 151, comma 4 del D.lgs 267/2000;

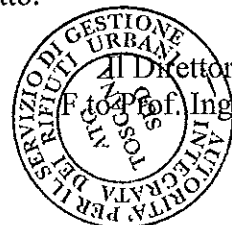
VISTO il Bilancio di previsione 2013 approvato con Deliberazione Assembleare n. 15 del 18.12.2012;

VISTA E RICHIAMATA la L.R. n. 69 del 28.12.2011;

VISTO lo Statuto;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. di prendere atto dei contenuti riportati nel resoconto e del materiale consegnato in quella sede ed integralmente rimesso in atti da parte dell'Avv. Francesca Vadi, che ha partecipato in nome e per conto di questo Ente al seminario organizzato dalla Società TIFORMA s.c.r.l. dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito" svoltosi a Firenze il 15 Febbraio u.s.;
3. di prendere atto della fattura n° 132 del 21/02/2013 rimessa dalla Società TIFORMA s.c.r.l. inerente la partecipazione al suddetto seminario dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito" che si è regolarmente svolto nei modi e termini previsti;
4. di demandare il pagamento della fattura al responsabile del Servizio Affari contabili economici e finanziari D.ssa Elisa Billi stabilendo che suddetta spesa venga impegnata al Titolo I funzione 01, servizio 03, cap. 322 "organizzazione e partecipazione ad eventi e convegni" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità;
5. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto.

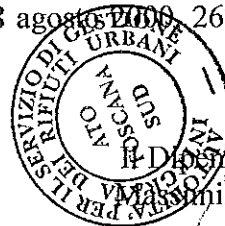


Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal 26 MAR. 2013

Siena, lì 26 MAR. 2013



Il Presidente incaricato
Fabrizio Miliano Ferranzani

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, lì 26 MAR. 2013



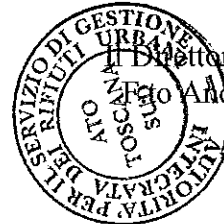
Il Direttore Generale
Fabio Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è stato pubblicato nei termini sopraindicati ed è divenuto esecutivo il 15 MAR. 2013

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immediata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.



Il Direttore Generale
Fabio Andrea Corti

OGGETTO: partecipazione al seminario organizzato dalla Società TIFORMA s.c.r.l. a Firenze il giorno 15 febbraio dal titolo "Il reclutamento ed i vincoli all'assunzione del Personale nelle Autorità e negli Enti di Ambito". Impegno di spesa e provvedimenti connessi alla conseguente liquidazione.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

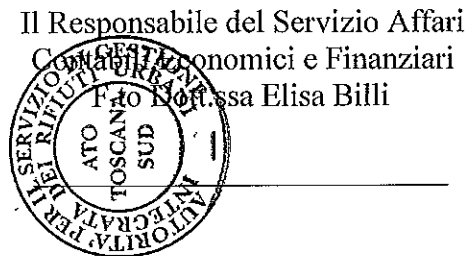
Data 15 MAR. 2013



Il Direttore Generale
Prof. Ing. Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 15 MAR. 2013



Il Responsabile del Servizio Affari
Contabili, Economici e Finanziari
Prof.ssa Elisa Billi
