

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 50

del 16.09.2014

OGGETTO: Proposta di Programma Annuale delle attività dell'Autorità Servizio Rifiuti per l'anno 2014 - Impegno di spesa acquisto SERVER e adeguamento dell'esistente.

VISTA la legge regionale n°69 del 28.12.2011 di istituzione della presente Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud mediante il subentro in tutti i rapporti attivi e passivi alla pre-esistente Comunità di Ambito Toscana Sud;

VISTO

- l'art.36, comma 1 lett. i della richiamata legge che stabilisce che l'Assemblea provveda *"all'approvazione del Programma Annuale delle attività dell'Autorità Servizio Rifiuti e dei bilanci dell'Ente predisposti dal Direttore Generale"*;
- l'art.38, comma 2 lett. a della richiamata legge dove si stabilisce che il Direttore Generale provvede *"all'adozione del Programma Annuale delle attività dell'autorità servizio rifiuti"*;
- l'art.39, comma 2 della richiamata legge dove si stabilisce che *"Il Consiglio Direttivo formula pareri preventivi sugli atti del Direttore Generale da sottoporre all'approvazione dell'assemblea, e verifica la coerenza dell'attività del Direttore Generale rispetto agli indirizzi formulati dall'assemblea, informandone la stessa assemblea"*;

DATO ATTO CHE con Delibera di Assemblea n° 03 del 14.03.2013 veniva approvato il programma annuale delle attività de Direttore Generale che prevedeva tra l'altro:

- l'implementazione della dotazione e capacità di informatizzazione e digitalizzazione dell'Ente;
- l'implementazione di azioni per il miglioramento e l'ammodernamento dell'informatizzazione dell'Ente;
- la realizzazione ed adeguamenti di impianti per l'oggettivo spostamento del baricentro funzionale ed operativo di parte dell'area tecnica operativa dell'Ente su Arezzo;

VISTA la propria Determinazione n° 6 del 20.01.2014 con cui veniva approvato il documento "Programma Annuale delle attività per l'anno 2014" redatto sulla scorta delle indicazioni sia di carattere economico che di indirizzo operativo definite dall'Assemblea dei Comuni con deliberazione n° 23 del 19.12.2013;

VISTA la Delibera di Assemblea n° 1 del 30.01.2014 con cui veniva approvata la Determina del Direttore Generale n° 6 del 20.01.2014;

CONSIDERATO CHE con Delibera di Assemblea n° 3 del 14.03.2013 veniva approvato il piano annuale delle attività del Direttore Generale nel quale era già stata preventivato la realizzazione di attività di adeguamento ed implementazione del sistema di gestione dati e attività dell'Ente anche ad esito di un piano di assunzione di personale nel corso delle annualità 2013 e 2014;

DATO ATTO CHE

- con propria Determinazione n° 01 del 02.01.2014 veniva preso atto che i Sigg.ri Burberi Lorenzo, Cenni Giacomo e Gambino Giulia hanno assunto regolarmente servizio in data 02.01.2014 organizzandone l'orario di servizio;
- con propria Determinazione n° 42 del 01.08.2014 veniva preso atto che le Sigg.re Criscione Lucia e Ginevra Troni hanno assunto regolarmente servizio in data 01.08.2014;

CONSIDERATO CHE il server attualmente in uso in questo Ente era stato acquistato nel 2010 quando la dotazione organica dell'Ente non era strutturata e la gestione delle informazioni e dei dati, principalmente ad esito della gara europea per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, non era ancora del tutto a regime e pertanto risulta oggi sotto dimensionato nonché ormai obsoleto sotto il profilo hardware e software;

CONSIDERATO ALTRESI' che il personale tecnico dell'Ente ha manifestato la necessità di svolgere un corso formativo per l'utilizzo delle potenzialità Office 365 e nello specifico le funzionalità di OneDrive necessario per la condivisione e il lavoro in team delle quotidiane mansioni;

DATO ATTO CHE è stato individuato sul portale Acquisti in Rete PA della CONSIP nella sezione mercato elettronico idonea configurazione per l'adeguamento del server esistente e per l'acquisto di un nuovo server dimensionato alle mutate esigenze gestionali di informazioni e dati nonché un corso di formazione per Office 365;

RITENUTO PERTANTO OPPORTUNO provvedere all'aggiornamento del server esistente mediante l'acquisto di aggiornamenti software presso la Ditta ELEAR per l'importo a base CONSIP di Euro 900,00 oltre IVA oltre che l'acquisto di un nuovo server modello HP ProLiant DL380p Gen8 sempre tramite CONSIP presso la Ditta ELEAR all'importo di Euro 5.500,00 oltre IVA e il corso formativo Office per € 240,00 esente IVA;

VISTA la propria Determinazione n° 72 del 20.12.2013 con cui si procedeva ad assumere a titolo cautelativo impegni di spesa sulle disponibilità registrate sui capitoli di bilancio in uscita e accertamenti di entrata sulle disponibilità registrate sui capitoli di bilancio parte entrata, al netto delle partite di giro, demandando alla successiva verifica in sede di rendiconto la loro concreta e reale sussistenza;

VISTA la Delibera di Assemblea n° 7 del 16.05.2014 di approvazione del rendiconto della gestione 2013 con cui si approvavano anche le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi, previa revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte degli stessi;

CON il proprio visto di regolarità tecnica;

SENTITO il parere del Revisore unico dei Conti;


VISTA la regolarità contabile apposta dal Responsabile del Servizio Affari Contabili Economici e Finanziari attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione approvato con deliberazione assembleare n. 23 del 19.12.2013;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse del presente provvedimento parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di provvedere all'aggiornamento del server esistente mediante l'acquisto di aggiornamenti software presso la Ditta ELEAR per l'importo a base CONSIP di Euro 900,00 oltre IVA oltre che l'acquisto di un nuovo server modello HP ProLiant DL380p Gen8 sempre tramite CONSIP presso la Ditta ELEAR all'importo di Euro 5.500,00 oltre IVA e il corso formativo Office per € 240,00 esente IVA;
3. di imputare la spesa di Euro 7.808,00 (IVA inclusa) al capitolo 345 "acquisto beni durevoli" del bilancio di previsione impegnato a residui ed € 240,00 esente IVA per il corso di formazione al capitolo 356 "attività di formazione e aggiornamento personale" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità;
4. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto.

Il Direttore Generale
Prof. Ing. Andrea Corti

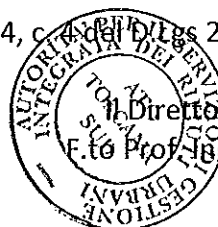


ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 16 SET 2014

giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;

per dichiarazione di immeditata esecutività, ai sensi dell'art. 134, c.4 del D.Lgs 267/2000.



Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme all'originale, è posta in pubblicazione sul sito web www.atotoscanasud.it, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.69/2009, per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124, del D.Lgs 18 agosto 2000, 267, a decorrere dal

07 OTT 2014

07 OTT 2014

Siena, li



Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Siena, li 07 OTT 2014



Il Direttore Generale
F.to Andrea Corti

ATTESTAZIONE DI FINE PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del sito www.atotoscanasud.it dal giorno 07 OTT 2014 al giorno 22 OTT 2014 per 15 giorni consecutivi.



Il Dipendente incaricato
Massimiliano Terranzani

OGGETTO: Proposta di Programma Annuale delle attività dell'Autorità Servizio Rifiuti per l'anno 2014 _ impegno di spesa acquisto SERVER.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

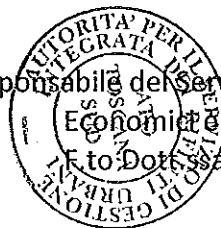
Data 16 SET 2014



Il Direttore Generale
F.to Prof. Ing. Andrea Corti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000

Data 16 SET 2014



Il Responsabile del Servizio Affari Contabili,
Economici e Finanziari
F.to Dott.ssa Elisa Billi
